

Status og de næste skridt:

Projektets styregruppe har siden november arbejdet på at indsamle kendte data, udarbejde skabeloner og lokalisere mulige samarbejdspartnere. Alle 3 kommuner (Horsens, Holstebro og Silkeborg) har indsendt en 'problembeskrivelse', der kommer til at danne afsæt for det fremadrettede netværkssamarbejde.

Der er aftalt en primær virkemiddelskoordinator for hver by, og koordinatorene har på styregruppemødet i Horsens d. 20/2 aftalt at afholde indledende møder med kommunernes og landbrugets repræsentanter inden udgangen af april. På disse indledende møder defineres behov og mulige interessentgrupper. På næste styregruppemøde d. 22/4 sammenlignes disse, og der vil blive sat fokus på:

- Sikring af faglige input på tværs af by-cases
- Koordinering af fælles afsæt for indikatorer og faglige scenarier
 - o Nedsættelse af arbejdsgrupper til defineringen af dette
- Sikring af afspejling af det overordnede formål i fht. kommunerne – og landmændene.
 - o Sandsynliggørelse af forretningsgrundlag. Har vi virkemidler, der kan bringes i anvendelse?!
 - o Koncept-udvikling med inddragelse af landmanden, så han ser forretningsmuligheden idet. (Det overvejes, om der i projektet kan regnes på økonomiske scenarier – nuværende omkostninger ved oversvømmelser kontra omkostninger ved anvendelse af projektets scenarier)
- Ensartet afvikling af by-seminarer – sikring af de forskellige cases individuelle forudsætninger, men et ens setup, inkl. håndtering af formidling til de enkelte landmænd. Der kan være potentielt følsomme oplysninger omkring fremtidsscenarier, der skal behandles med omhu.

Seminarer – proces og afvikling

Udover nedsættelse af arbejdsgrupper til definition af tværgående faktorer/fælles udgangspunkt for beregninger, skal seminarerne – og procesarbejdet op til disse – medvirke til sikring af "deliverables". Det kræver fælles fodslag omkring:

- Ensartede overordnede strukturer for afvikling
- By-seminarerne forventes at have en størrelse på 20-30 deltagere, for at kunne få et kvalitativt afsæt til den videre behandling. Det er derfor vigtigt at identificere og invitere de primære interessenter. Virkemiddelskoordinatorerne sørger for at samle projektets kommunale og landbrugsmæssige primære aktører til indledende møder, hvor udarbejdes laves en interessentanalyse. Denne "udvidede interessentgruppe" inddrages i de officielle "forberedende seminarer" – herefter også kaldet "interessent-seminarer".
- Interessent-seminarerne har som mål at mobilisere deltagerne til fælles håndtering af byernes - og deres oplandes - specifikke problemstillinger. Det kan f.eks. gøres ved at gøre det obligatorisk, at seminarerne indeholder gruppearbejder, der skal frembringe løsningsforlag, der vises og diskuteres på stedet. Og som efterfølgende bliver medtaget i projektets resultatsamling.
- By-seminarernes resultater skal lægge op til udarbejdelse af de faktablade, der skal produceres efter det samlende interne seminar (marts 2014)

BioScience, Orbicon og VFL udarbejder forslag til skabelon for udformning af faktablade. Skabelonerne drøftes på næste styregruppemøde.

VFL, BioScience og Orbicon laver udkast til en proces i forbindelse med de to møder (indledende møde + interessent-seminar), som skal afholdes med alle cases. Dette inkluderer også struktur for afviklingen af seminarerne. Udkastet drøftes på næste styregruppemøde, når interessent-analyserne er på plads.

Inddragelse af andre interessenter

Miljøministeriet/Klimasekretariatet efterlyser belysning af landets / landbrugets oversvømmelsesproblematik. Så der er stor interesse for projektet! Styregruppen besluttede derfor at invitere Klimasekretariatet med i styregruppen som observationspost samt at levere informationer til Klimasekretariatets nyhedsbrev. Irene Wiborg sørger for kontakten.

Miljøministeriet /Klimasekretariatet har opfordret os til at tænke i synergier i forhold til et projekt på Lolland (håndtering af regn- og havvand: Se mere her: <http://www.klimatilpasning.dk/kommuner/tilskudsordning.aspx>), så projektkoordinator Dan Raahauge fra Lollands Kommune er inviteret med i det udvidede netværk.

Projektets tidsplan

Den overordnede tidplan blev delt ned i mindre milepæle, der i første runde relaterer sig til afholdelse af møder og seminar. Følgende er aftalt (kronologisk):

- Indledende møder marts/april (IAW deltager gennemgående)
 - o Silkeborg: uge 12 (v. DHI/Agroøkologi)
 - o Holstebro: 12 el 15/4 (v. Orbicon)
 - o Horsens: 17., 18., el 19/4 (v. GEUS)
 - o OBS: Virkemiddelskoordinatorerne inviterer landbrugskonsulenter og kommune – og melder hurtigst muligt den endelige dato til styregruppen
- Styregruppemøde 22/4, Horsens rådhus 10-14
- Interessent-seminarer maj/juni (forberedende by-seminar)
- Styregruppemøde 18/6 10-14, Horsens Rådhus
- Fagligt review/stormøde. For hele projektgruppen. Mandag 26/8. Sted: Stakladen, Århus. Brian Kronvang undersøger mulighederne.
- Samlende internt seminar. Tirsdag 18/3 2014. Sted: Silkeborg? Brian Kronvang undersøger mulighederne for lokale.
- Afsluttende seminar. Tirsdag d. 17/6 2014 kl. 10-15. Afsluttes med styregruppemøde. Sted: Foulum? Christen Duus Børgesen undersøger mulighederne for lokale.

Tidsplanen vil løbende blive opdateret i Dropbox og på websiden.

Status for byernes opstart

Holstebro

Der foreligger en del eksisterende materiale. Der er bl.a. produceret en større model for oplandet; der er fundet et stort magasin opstrøms, der kan sænke vandspejlet (MIKE flood model). Der er også bestilt en cost/benefit analyse. Så der er flere mulige indgangsvinkler og det overvejes især om det skal være magasin-effekten, der skal undersøges. Evt. inkl. terrænforskelle (Eksempel: nye resultater med terrænhævninger, hvor buffer-effekten er stor). De sidste nye resultater kan allerede nu beskrives i f.eks. faktaark. Disse laves som prototype-eksempel på projektets fakta-ark, der skal laves (Mia og Brian koordinerer oplæg).

Herning Kommune inddrages også, da de har vist stor interesse for projektet. De inviteres derfor med på det første indledende møde medio april 2013.

Silkeborg

Der er regnet på vandløbsvedligeholdelse. Problem ses primært i opstrømsforvaltning, men arealerne opstrøms har begrænsede muligheder for projektet, idet de ikke er præget af landbrugsarealer.

Der har tidligere været en proces, der ikke har fungeret optimalt, og derfor er der behov for en 'new beginning', og det vurderes at projektets involverende tilgang kan bidrage til en sådan. Det overvejes, om der kan udvikles en uvildig forretningsmodel for området.

Det overvejes at inddrage f.eks. Favrskov og Viborg. Herudover er mulige interessenter f.eks. turistbureauet og sportsfiskerforeningen. Den samlede interessentgruppe identificeres i samarbejde med landbrug og kommune på det indledende møde i uge 12.

Horsens

I Horsens er der udviklet modeller for oplandet, men ikke urbane modeller. Der er et ønske om at forsinke vinterafstrømningen i hovedoplandet, idet eksisterende vådområder ikke ser ud til at være tilstrækkelige. Der forventes at være fokus på hydrologi i projektets Horsens-case: Der gøres tanker vedr. skov, skovrejsning (type, placering) og dræning på oplandsskala. Befæstede arealer undersøges for befæstigelsesgraden. Der kan identificeres vedligeholdelsestest for vandløb og analyseres på overfladeruhed.

De første ideer skal samstemmes med kommunens og landbrugets primære ønsker omkring Horsens. Aktiviteter og interessenter defineres ved det indledende møde 17., 18. eller 19. april.

Kommunikation:

Vedlagte arbejds- og kommunikationsplan blev gennemgået og finjusteret. Den viser de aftalte minimumsprodukter og de ansvarlige for disse. Der skal produceres et fælles katalog, bl.a. bestående af faktablade, herudover også et katalog over sidegevinster samt en beskrivelse af anvisninger og anbefalinger. Det blev aftalt at udarbejde en artikel til Vand og jord – der skal følges op af endnu én ved projektets afslutning. Brian Kronvang/BioScience producerer den første.

Projektets folder blev uddelt på mødet, og alle opfordres til at distribuere den så bredt som muligt, f.eks. på klimaworkshops og deltagelse i kongresser. Vi har travlt med at indarbejde de sidst ankomne input til en fælles præsentation på projektets hjemmeside. Folderen bliver lagt på websiden, den kan også hentes og printes fra Dropbox. Endeligt er det også en mulighed at få den tilsendt via mgr@vfl.dk.

Vi opfordrer til, at alle bruger folderen og fortæller om projektet på møder og i andre netværk. Irene Wiborg er f.eks. inviteret til at holde indlæg på Kommunernes Natur- og Miljø konference 2013, og vi arbejder på at kunne præsentere resultaterne på samme konference i 2014.

Vi vil meget gerne bede alle om, at informere ind til styregruppen og/eller mgr@vfl.dk, når I har igangsat eller deltaget i en formidlingsaktivitet; det være sig udtalelser til pressen, artikelproduktion – og beskrivelse af projektet på jeres organisationers hjemmesider.

Økonomi:

Omkostninger afholdt i forbindelse med projektaktiviteter faktureres til Videncentret for Landbrug, der samler udbetalingsanmodninger i to rater, hhv. september 2013 og september 2014. Se venligst "Vejledning om udbetaling af tilskud under GUDP GUDP-tilsagn" for dokumentationskrav og timeregistrering, der blev udleveret på Kick-Off og også findes i Dropbox.

Vi ser med dette afsæt frem til, at vi kan få et godt og aktivt netværksår.